**Auftrag an die Notarin Natalie Sonntag**

**Erbauseinandersetzung**

**Eine Kopie der Ausweispapiere (Personalausweis/Reisepass) beifügen!**

|  |
| --- |
| **Erbe 1**  |
| Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Steuerliche Identifikations-Nr  |
| Straße, Hausnummer  | Postleitzahl, Ort |
| Geburtsdatum | Geburtsort  | Staatsangehörigkeit |
| Telefon | Telefax | E-Mail |
| Verheiratet, ja [ ]  nein [ ] Güterstand [ ]  gesetzlicher Güterstand (Zugewinngemeinschaft) [ ]  Gütertrennung [ ]  Gütergemeinschaft  |

|  |
| --- |
| **Erbe 2 (nur wenn nicht bei Erwerber einzutragen)**  |
| Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Steuerliche Identifikations-Nr |
| Straße, Hausnummer  | Postleitzahl, Ort |
| Geburtsdatum | Geburtsort  | Staatsangehörigkeit  |
| Telefon | Telefax | E-Mail |
|  Verheiratet, ja [ ]  nein [ ] Güterstand [ ]  gesetzlicher Güterstand (Zugewinngemeinschaft) [ ]  Gütertrennung [ ]  Gütergemeinschaft |

|  |
| --- |
| **Erbe 3 (nur wenn nicht bei Erwerber einzutragen)** |
| Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Steuerliche Identifikations-Nr |
| Straße, Hausnummer  | Postleitzahl, Ort |
| Geburtsdatum | Geburtsort  | Staatsangehörigkeit  |
| Telefon | Telefax | E-Mail |
|  Verheiratet, ja [ ]  nein [ ] Güterstand [ ]  gesetzlicher Güterstand (Zugewinngemeinschaft) [ ]  Gütertrennung [ ]  Gütergemeinschaft |

|  |
| --- |
| **Erwerber 1**  |
| Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Steuerliche Identifikations-Nr |
| Straße, Hausnummer  | Postleitzahl, Ort |
| Geburtsdatum | Geburtsort  | Staatsangehörigkeit  |
| Telefon | Telefax  | E-Mail |

|  |
| --- |
| **Erwerber 2** |
| Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Steuerliche Identifikations-Nr |
| Straße, Hausnummer  | Postleitzahl, Ort |
| Geburtsdatum | Geburtsort  | Staatsangehörigkeit  |
| Telefon | Telefax | E-Mail |

|  |
| --- |
| **Grundbuchdaten**  |
| **Wenn der Grundbesitz noch nicht auf die Erbengemeinschaft umgeschrieben wurde, legen Sie uns bitte mit diesem Datenblatt einen Erbnachweis (Erbschein oder Eröffnungsprotokoll des Nachlassgericht mit notariellen Testamenten) nach dem Erblasser vor.**  |
| **Grundbuch von**  | **Blatt** | **Straße, Hausnummer** |
|  **Objektart** [ ]  Einfamilienhaus [ ]  Reihenhaus / DHH [ ]  Eigentumswohnung[ ]  Mehrfamilienhaus [ ]  Gewerbeimmobilie [ ]  Stellplatz / Garage  |
| **Übergabetermin** | **Bekannte Mängel** |
| **Miet- und Pachtverhältnisse, Räumung**  [ ]  Objekt steht leer[ ]  Objekt wird vom Übergeber genutzt [ ]  Übergeber räumt das Objekt bis zum …… [ ]  Objekt wird vom Übernehmer genutzt  [ ]  Objekt ist vermietet |
| **Bei Bestehen von Grundschulden:** [ ]  sind schon voll zurückgezahlt [ ]  sollen im Grundbuch gelöscht werden [ ]  Restschuld ca. EUR ….[ ]  trägt weiter allein der Übergeber [ ]  wird vom Übernehmer übernommen (Schuldübernahme) |

|  |
| --- |
| **Gegenleistung, vorbehaltene Rechte** |
|  **Ausgleichszahlung**  ja [ ]  nein [ ]  in Höhe von EUR ..  an wen: …. zum [Datum] …… **Soll die Ausgleichszahlung durch eine neue Grundschuld auf dem Grundbesitz finanziert werden:** [ ]  ja [ ]  nein  |
|   Bei **Schuldübernahme durch Erwerber**  Stand und Darlehensnummer des übernommenen Darlehens: ……….  |

|  |
| --- |
| **Sonstiges, Besonderheiten, Wünsche** |
|  1. ----- |
| 2. ----- |

|  |
| --- |
| **Hinweise** |
|  * Der Notar ist verpflichtet, den Finanzbehörden die steuerlichen Identifikationsnummern der an dem Vertrag beteiligten natürlichen Personen mitzuteilen. Die steuerliche Identifikationsnummer kann z. B. dem Steuerbescheid entnommen werden, in welchem diese neben der Steuernummer angegeben ist. Sie kann auch beim Bundeszentralamt für Steuern - Infocenter -, An der Küppe 1, 53223 Bonn, ausschließlich schriftlich erfragt werden.
* Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen gültigen Personalausweis oder Reisepass mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.
* Erforderliche Erbscheine sind ausschließlich in Ausfertigung einzureichen.
* Sofern einer der Beteiligten nicht oder wenig deutsch spricht, so geben Sie uns bitte vorab Bescheid und sorgen bitte für die Anwesenheit eines Dolmetschers im Termin. Der Dolmetscher darf kein Beteiligter oder Verwandter eines Beteiligten sein. Sie können auch einen nicht allgemein beeidigten Dolmetscher mitbringen, es muss in diesem Falle aber gewährleistet sein, dass der Dolmetscher die Urkunde zügig und Wort für Wort übersetzen kann.
* Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach § 12 ff. Bundesdatenschutzgesetz zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt. Hinweise zum Datenschutz bei Bearbeitung Ihrer Anfrage finden Sie unter https://www.notarin-sonntag.de/index.php/de/datenschutz
* Fertigt der Notar auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrags, so fallen hierfür Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt (KV Nr. 21302 ff. GNotKG). Bei späterer Beurkundung im selben Notariat können die Entwurfsgebühren auf die Beurkundungsgebühren angerechnet (Vorbem. KV 2.1.3 Abs. 2 GNotKG) werden.
* Zur Vereinbarung eines Beurkundungstermins, den Sie bitte auch mit den weiteren Beteiligten abstimmen wollen, senden Sie uns eine kurze Mail mit der Vorgangsbezeichnung an

**info@notarin-sonntag.de**oder wählen Sie die Rufnummer +49 (0) 7221 371 97 97. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Vergabe von Beurkundungsterminen grundsätzlich erst möglich ist nachdem uns alle Unterlagen und Informationen zur Erstellung des Vertragsentwurfes vorliegen. |

|  |
| --- |
| **Organisatorisches** |
|  **Rücksendung Formblatt** Bitte senden Sie dieses Datenblatt per Post oder per E-Mail an uns zurück: Post: Notarin Natalie Sonntag, Lichtentaler Straße 13, 76530 Baden-Baden E-Mail: info@notarin-sonntag.de |
| **Vertragsentwurf** wird gewünscht [ ]  per E-Mail [ ]  per Post Soweit Sie die Übertragung per E-Mail wählen, akzeptieren sie zugleich, dass die Daten möglicherweise von Dritten eingesehen werden, da bei der Übermittlung per email der Datenschutz nicht garantiert werden kann.  |
|  **Zum Termin bitte mitbringen:** * Personalausweis oder Reisepass
* Ggfs. ärztliches Attest

Bei Zweifeln bezüglich der Geschäftsfähigkeit (etwa bei dementiellen Erkrankungen) eines Beteiligten, bitten wir Sie, uns in jedem Falle zu informieren, damit das weitere Vorgehen besprochen werden kann. Erforderlich ist dann ein ärztliches Attest, dass Geschäftsfähigkeit besteht. Sofern einer der Beteiligten sehr schlecht hört oder sieht bitten wir Sie, uns vorab zu informieren, ebenso wenn Sie auf barrierefreien Zugang angewiesen sind.  |
| **Bei Fragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung!****E-Mail: info@notarin-sonntag.de****Telefon: +49 (0) 7221 371 97 97** |

Sonstiges/Bemerkungen:

......................, den ........ ......................................... (*Unterschrift(en))*